

Uchwała Nr .....

Rady Gminy Kraszewice

z dnia ... listopada 2023 r.

**w sprawie przyjęcia Roczno program współpracy Gminy Kraszewice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi uprawnionymi podmiotami na 2024 rok.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.), w związku z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571) Rada Gminy Kraszewice uchwala, co następuje:

- § 1. Przyjmuje się Roczny program współpracy Gminy Kraszewice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kraszewice.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

**Uzasadnienie**

**do Uchwały Nr .....**

**Rady Gminy Kraszewice**

**z dnia ...listopada 2023 r.**

**w sprawie przyjęcia Roczego programu współpracy Gminy Kraszewice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi uprawnionymi podmiotami na 2024 rok**

Przepis art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zobowiązuje organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego do uchwalenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w terminie do 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu.

Program reguluje współpracę pomiędzy Gminą Kraszewice a organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, określając zakres oraz formy tej współpracy. W przedmiotowym programie zawarto wszystkie wskazane w art. 5 a ust. 4 ustawy aspekty współpracy z sektorem pozarządowym.

W związku z powyższym uchwalenie niniejszej uchwały jest konieczne i uzasadnione.

## **PROJEKT**

Załącznik do uchwały nr .....

Rady Gminy Kraszewice

z dnia .....

### **Roczny program współpracy Gminy Kraszewice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi uprawnionymi podmiotami na rok 2024**

#### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. Roczny program współpracy Gminy Kraszewice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi uprawnionymi podmiotami na 2024 rok określa cele, zasady i formy współpracy, wyznaczając priorytetowe dziedziny, w których planuje się realizację zadań w 2024 r.

§ 2. Ilekroć w programie jest mowa o:

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571).
- 2) podmiotach programu – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 3) Gminie – rozumie się przez to Gminę Kraszewice;
- 4) dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.).
- 5) konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy.

#### **Rozdział 2. Cele główne i cele szczegółowe programu**

§ 3. Celem głównym programu jest budowanie partnerstwa między Gminą Kraszewice i podmiotami programu, poprzez efektywne wykorzystanie społecznej aktywności w zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców gminy Kraszewice.

§ 4. Celami szczegółowymi programu są:

- 1) rozwój współpracy z podmiotami programu,
- 2) wspieranie działań na rzecz kultury, zachowania tradycji i dziedzictwa kulturowego oraz integracji lokalnych społeczności.
- 3) umocnienie lokalnych działań oraz stworzenie warunków dla powstania inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej,
- 4) poprawa jakości życia mieszkańców gminy Kraszewice, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych,
- 5) racjonalniejsze wykorzystanie publicznych środków społecznych,
- 6) propagowanie aktywnego spędzania czasu wolnego,
- 7) krzewienie kultury fizycznej wśród młodzieży oraz rozwijanie w tym zakresie ich zainteresowań,
- 8) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym i innym uprawnionym podmiotom udziału w wykonywaniu zadań publicznych.

### **Rozdział 3. Zasady współpracy**

§ 5. Współpraca Gminy Kraszewice z podmiotami programu opiera się na następujących zasadach:

- 1) pomocniczości – co oznacza, że gmina może powierzać realizację swoich zadań publicznych organizacjom, a te zagwarantują, że wykonają je w sposób profesjonalny, efektywny, oszczędny i terminowy,
- 2) suwerenności stron – co oznacza, że stosunki pomiędzy gminą a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej;
- 3) partnerstwa – co oznacza, że gmina gwarantuje organizacjom m.in. udział w planowaniu priorytetów realizowanych przez gminę Kraszewice, określaniu sposobu ich realizacji, poznawaniu i definiowaniu problemów mieszkańców gminy, sugerowaniu zakresu współpracy;

- 4) efektywności – co oznacza, że gmina oraz organizacje wspólnie dążyć będą do osiągnięcia najlepszych rezultatów podczas wykonywania zadań publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji i jawności – co oznacza, że gmina udostępni organizacjom informacje o celach, kosztach i planowanych efektach współpracy, a także wszystkich środkach finansowych zaplanowanych w jej budżecie na współpracę z nimi oraz kryteriach stosowanych przy dokonywaniu wyboru oferty, a organizacje udostępnią gminie m.in. dane dotyczące swojej struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, rezultatów prowadzenia dotychczasowej działalności oraz sytuacji finansowej.

#### **Rozdział 4. Zakres przedmiotowy**

§ 6. Przedmiotem współpracy Gminy Kraszewice z podmiotami programu jest w szczególności realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy należących do zadań gminy.

#### **Rozdział 5. Formy współpracy**

§ 7. Współpraca Gminy Kraszewice z podmiotami programu realizowana będzie w następujących formach:

- 1) zlecenia podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego realizacji zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji w trybie otwartego konkursu ofert,
- 2) zlecenia zadania w trybie pozakonkursowym na podstawie art. 19 a ustawy,
- 3) realizacji inicjatyw lokalnych na zasadach określonych w ustawie,
- 4) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności,
- 5) konsultowania z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej,
- 6) udzielania pomocy przy organizowaniu spotkań otwartych przez organizacje, których tematyka wiąże się z programem np. poprzez możliwość nieodpłatnego udostępniania lokalu, środków technicznych itp.,

- 7) organizacji lub współudziału w organizacji szkoleń, konferencji, forum wymiany doświadczeń w celu podniesienia sprawności finansowania organizacji,
- 8) przygotowania i zamieszczenia na stronie internetowej Urzędu Gminy Kraszewice kalendarza imprez organizowanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty,
- 9) udzielania pomocy merytorycznej podmiotom programu przez pracowników urzędu,
- 10) doradztwa –pomocy prawnej.

## **Rozdział 6. Priorytetowe zadania publiczne**

§ 8. Do priorytetowych zadań publicznych Gminy Kraszewice należy:

- 1) wspieranie upowszechniania sportu i kultury fizycznej
- 2) wspieranie inicjatyw na rzecz kultury, zachowania tradycji i dziedzictwa kulturowego oraz integracji lokalnych społeczności.

## **Rozdział 7. Okres realizacji programu**

§ 9. Program współpracy Gminy Kraszewice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi uprawnionymi podmiotami na 2024 rok, będzie realizowany od dnia 1 stycznia 2024 do dnia 31 grudnia 2024 r. z zastrzeżeniem § 10.

§ 10. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach otwartego konkursu ofert oraz w umowach zawartych na wsparcie lub powierzenie realizacji zadań gminy w 2024 r.

## **Rozdział 8. Sposób realizacji programu**

§ 11. Program będzie realizowany w szczególności przez:

- 1) zlecenie realizacji zadań publicznych w trybie otwartego konkursu ofert podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego poprzez:
  - a) powierzenie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji lub

- b) wspieranie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
- 2) konsultowanie z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych podmiotów.
- 3) realizację form współpracy określonych w § 7 pkt 6 –10.

§ 12. Na wniosek organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy Wójt Gminy może zlecić im realizację zadania publicznego w trybie małych zleceń, jeśli zadanie spełnia warunki określone w art. 19 a ust. 1 pkt 1 –2 ustawy.

§ 13. W ramach inicjatywy lokalnej mieszkańcy jednostki samorządu terytorialnego bezpośrednio lub za pośrednictwem podmiotów programu mogą złożyć wniosek o realizację zadania publicznego do gminy, na terenie której mają miejsce zamieszkania lub siedzibę w zakresie działań określonych w art. 19 b ust. 1 pkt 1 – 6 ustawy.

## **Rozdział 9. Wysokość środków planowanych na realizację programu**

§ 14. 1. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu zostanie określona w budżecie gminy na rok 2024.

2. W projekcie budżetu gminy na 2024 rok na realizację w/w zadania planuje się kwotę 188.000,00 zł z czego 13.000,00 zł przeznacza się na realizację zadań w sposób określony w § 12 (w ramach tzw. małych zleceń).

## **Rozdział 10. Sposób oceny realizacji programu**

§ 15. Ocena realizacji programu dokonana będzie w oparciu o następujące informacje:

- 1) wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań,
- 2) liczbę ogłoszonych konkursów,
- 3) liczbę złożonych ofert,
- 4) rozstrzygnięcia konkursu,
- 5) rozliczenia środków publicznych,
- 6) współpracy niefinansowej,

7) efektach realizacji programu współpracy.

§ 16. Wójt Gminy Kraszewice do dnia 31 maja każdego roku będzie przedkładać Radzie Gminy Kraszewice sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok poprzedni.

## **Rozdział 11. Informacje o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji**

§ 17. Program powstał po konsultacjach przeprowadzonych z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, w formie wyrażenia opinii i złożenia uwag do sprawy będącej przedmiotem konsultacji. Informacja o rozpoczęciu i sposobie przeprowadzenia konsultacji programu zamieszczona została w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy Kraszewice oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Kraszewice.

## **Rozdział 12. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

§ 18. 1. Oferty złożone przez podmioty programu w otwartym konkursie ofert opiniuje powołana przez Wójta Gminy Kraszewice komisja konkursowa.

2. W skład komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele Wójta Gminy Kraszewice oraz osoby reprezentujące organizację pozarządową lub inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje lub inne podmioty biorące udział w konkursie.

3. W ocenie oferty złożonej w konkursie nie mogą uczestniczyć osoby powiązane z podmiotem składającym ofertę, co do których mogą istnieć zastrzeżenia odnośnie zachowania zasady bezstronności.

4. Na pierwszym posiedzeniu komisji konkursowej wszyscy członkowie podpisują zobowiązanie, że w przypadku zaistnienia powiązań, o których mowa w ust. 3, członek komisji zgłosi ten fakt i zostanie wówczas wyłączony z oceny oferty podmiotu, z którym występuje powiązanie.

5. Zebranie komisji zwołuje przewodniczący komisji z własnej inicjatywy.



6. Komisja konkursowa przystępując do opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert, dokonuje następujących czynności:

- 1) sprawdza, czy oferty spełniają warunki formalne określone w ustawie oraz w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert,
- 2) wyzywa do uzupełnienia braków formalnych,
- 3) po zapoznaniu się z merytoryczną treścią ofert, które spełniły warunki formalne, dokonuje ich oceny merytorycznej, oraz proponuje wysokość dotacji,
- 4) sporządza protokół, który przewodniczący komisji przekazuje Wójtowi Gminy Kraszewice.

7. Komisja konkursowa rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu.

### **Rozdział. 13. Postanowienia końcowe**

§ 19. Wójt Gminy Kraszewice dokona ostatecznego rozstrzygnięcia wyboru ofert na realizację zadania publicznego.

§ 20. Rozstrzygnięcie konkursu dokonane będzie w formie zarządzenia podanego do publicznej wiadomości.

